**MINUTA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO RENGLON 181**

**Servicios Técnicos y Profesionales (Persona Individual)**

**Régimen General de Contribución del Impuesto al Valor Agregado –IVA-**

**CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO** \_\_\_\_\_\_\_ -20\_\_. En la ciudad de Guatemala, el \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de dos mil \_\_\_\_\_, constituidos en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de la Universidad de San Carlos de Guatemala, nosotros **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ años de edad,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (estado civil), guatemalteco, (profesión), de este domicilio, me identifico con la cédula de vecindad número de Orden \_\_\_\_\_\_ guión \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) y de Registro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (en letras (\_\_\_\_), extendida por el Alcalde del municipio de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del departamento\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, o Documento Personal de Identificación -DPI- Código Único de Identificación número: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) expedido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala; señalo como lugar para recibir citaciones o notificaciones la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ actúo en mi calidad de (Secretario General, Decano o Director según el caso) de la (Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario) de la Universidad de San Carlos de Guatemala, acredito mi cargo con certificación de lo conducente de las Actas de Elección y de Toma de posesión del cargo números\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de fechas\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ respectivamente, del libro de Actas Número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de la (Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario) y Punto Número\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Inciso Número\_\_\_\_\_\_\_ del Acta Número\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de sesión celebrada por el Consejo Superior Universitario el \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y de conformidad con lo preceptuado en el Punto Séptimo, Inciso siete punto siete (7. 7) del Acta Número veintiséis guión dos mil ocho (26-2008) , de sesión celebrada el veintidós de octubre del dos mil ocho por el Consejo Superior Universitario, referente a la autorización para suscripción de contratos de compra-venta y contratación de servicios, suministros, obras y servicios que regula la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento; a quién en el curso de este instrumento se me denominará como “**SECRETARIO GENERAL”, “DECANO” o “DIRECTOR”**  y \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** de \_\_\_\_\_\_ años de edad,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (estado civil), guatemalteco ( profesión), de este domicilio, me identifico con la cédula de vecindad número de Orden\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) y de Registro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) (en letras y números)**,** extendida por el Alcalde del municipio de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_del Departamento de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, o Documento Personal de Identificación -DPI- Código Único de Identificación –CUI- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) expedido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala, colegiado activo número\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_), (aplica únicamente para el profesional) con residencia en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, lugar que señalo para recibir citaciones y notificaciones; actúo en nombre propio y en el curso de este instrumento se denominará **“EL TÉCNICO O PROFESIONAL”.** Los otorgantes manifestamos ser de los datos de identificación personal consignados, hallarnos en el libre ejercicio de nuestros derechos civiles y que por este acto convenimos en celebrar **CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICOS o PROFESIONALES** de conformidad con las siguientes cláusulas: **PRIMERA: BASE LEGAL:** El presente contrato se suscribe con fundamento en la Ley de Contrataciones del Estado, Decreto cincuenta y siete guión noventa y dos (57-92) del Congreso de la República de Guatemala y su respectivo Reglamento, específicamente sirve de fundamento para la celebración de este contrato, **ACUERDO DE (RECTORÍA, DECANATO O DIRECCIÓN)** de la **(Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ contenido en Transcripción de Acuerdo Número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_), de fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  y orden de compra Número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) de fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ promovida por \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. **SEGUNDA: OBJETO DEL CONTRATO**: Como (Secretario General, Decano o Director) expongo que por este acto la (Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de la Universidad de San Carlos de Guatemala, contrata los servicios técnicos o profesionales de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y quien cumplirá con las actividades siguientes: (objeto del contrato)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, por mi parte como “ El Técnico o Profesional” me comprometo a prestar mis servicios TÉCNICOS O PROFESIONALES en (lugar)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. **TERCERA: HONORARIOS Y FORMA DE PAGO: A) HONORARIOS:** La **(Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario)** pagará a  **“El Técnico o Profesional”** por los servicios técnicos o profesionales prestados en concepto de honorarios la cantidad de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) que incluye el Impuesto al Valor Agregado -IVA- por la cantidad de \_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) el cual será cubierto por la Universidad de San Carlos de Guatemala, mediante las respectivas Constancias de Exención que se entregarán debidamente autorizadas por la Superintendencia de Administración Tributaria -SAT-, siendo el valor neto a pagar la cantidad de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_) con cargo a la Partida Presupuestaria Número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_). **B) FORMA DE PAGO:** El pago de los honorarios por los servicios Técnicos o profesionales prestados se hará efectivo de la forma siguiente: en un pago de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) en (consignar mes) que incluye el Impuesto al Valor Agregado y (consignar cantidad de pagos) pagos vencidos y consecutivos de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_) por el período de (consignar meses) que incluyen el Impuesto al Valor Agregado –IVA- contra la presentación de la factura correspondiente e informe de las actividades realizadas durante el período que se paga y aquellos otros informes que le sean requeridos cuando se estime pertinente, los que deberán estar aprobados con la firma de la persona que supervisa los resultados esperados de la (Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario) y el último pago se hará efectivo contra entrega del informe final de actividades con visto bueno de la persona que supervisa los resultados esperados; en caso de profesores contra entrega de Acta de calificaciones finales de los estudiantes. **CUARTA:** **VIGENCIA**: esta contratación tiene vigencia del\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del dos mil \_\_\_\_\_\_. **QUINTA: FIANZA O SEGURO DE CAUCIÓN DE** **CUMPLIMIENTO**: Como “El Técnico o Profesional” me obligo a presentar en un plazo no mayor de cinco (5) días hábiles, a partir del día siguiente de la suscripción del presente contrato, POLIZA DE LA FIANZA O SEGURO DE CAUCIÓN DE CUMPLIMIENTO a favor de “La Universidad de San Carlos de Guatemala” equivalente al diez por ciento (10 %), del valor total del contrato, lo que garantizará el fiel cumplimiento de las obligaciones contractuales, por el período de la vigencia respectiva, de conformidad con lo establecido en los artículos sesenta y cinco y sesenta y nueve (65 y 69), de la Ley de Contrataciones del Estado y cincuenta y cinco, inciso uno, y cincuenta y seis (55 inciso 1 y 56) de su Reglamento. Dicha fianza o seguro de caución de cumplimiento deberá ser emitida por una institución afianzadora debidamente autorizada para operar en Guatemala. La fianza o seguro de caución de cumplimiento anteriormente descrita se hará efectiva cuando ocurra el incumplimiento de cualesquiera de las obligaciones que ahora contrae “El Técnico o Profesional ” y para ello bastará el simple requerimiento que “La Universidad” haga a la afianzadora, la cual efectuará el pago dentro de los treinta (30) días siguientes a dicho requerimiento, circunstancia que se hará constar en dicha póliza. La fianza o seguro de caución de cumplimiento deberá mantenerse vigente hasta que “La Universidad” extienda la constancia de haber recibido a su satisfacción el servicio prestado y el finiquito respectivo a “El Técnico o Profesional”. **SEXTA: CONDICIONES: Como** **“EL TÉCNICO O PROFESIONAL”** me comprometo a lo siguiente**: a)** Apresentar para el pago de mis honorarios la factura correspondiente y un informe que contenga las actividades realizadas, según lo estipulado en la cláusula tercera del presente contrato, informe que deberá ser aprobado por quien supervisa dichas actividades. **b)** Los documentos e informes que se originen de este contrato serán propiedad exclusiva de la Universidad de San Carlos de Guatemala. **c)** A mantener la calidad de colegiado activo durante la vigencia del presente contrato, acreditando tal extremo con la respectiva constancia de colegiado activo que presentaré cuando sea requerida.(La literal c) aplica únicamente para el profesional). **SEPTIMA: DECLARACIÓN JURADA:** Como “El Técnico o Profesional” declaro bajo juramento que no soy deudor moroso del Estado, ni de entidades a las que se refiere el artículo uno (1) de la Ley de Contrataciones del Estado, que no estoy comprendido en ninguna de las prohibiciones establecidas en el artículo ochenta (80) del mismo cuerpo legal y declaro que no laboro bajo otro reglón presupuestario con relación de dependencia en la Universidad de San Carlos de Guatemala**. OCTAVA: PROHIBICIONES**: Los contratantes convenimos que a “El Técnico o Profesional” le queda expresamente prohibido ceder total o parcialmente los derechos y obligaciones provenientes del presente contrato. **NOVENA: TERMINACIÓN DEL CONTRATO**: “La Universidad” a través del (Secretario General, Decano o Director) de (Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario), sin responsabilidad de su parte podrá dar por terminado el presente contrato unilateralmente por las causas siguientes: **a)** por vencimiento de la vigencia estipulada; **b)** en caso de evidente negligencia por parte de **“El Técnico o Profesional”** en la prestación de los servicios contratados o negativa infundada de cumplir con sus obligaciones; **c)** por incumplimiento de las relaciones contractuales. Cuando “El Técnico o Profesional” incurra en cualquiera de las faltas previstas en las literales “b y c” indicadas anteriormente, “La Universidad” a través del (Secretario General, Decano o Director) le dará audiencia por un plazo no mayor de diez (10) días a efecto de que exprese lo que considere conveniente en su defensa, acompañando las pruebas necesarias, vencido el plazo indicado “La Universidad” a través del (Secretario General, Decano o Director) resolverá con base en las pruebas presentadas, dando por terminado el presente contrato o por desvanecidos los cargos formulados. Bilateralmentepor: **a)** rescisión acordada por mutuo acuerdo entre las partes; **b)** por caso fortuito o fuerza mayor. **DECIMA: CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR:**  Se entenderá como caso fortuito o fuerza mayor, todos los acontecimientos que sucedan accidental o casualmente durante la vigencia del presente contrato que impidan su cumplimiento y en los que no intervenga ninguna de las partes y que por consiguiente las exime de la responsabilidad del cumplimiento del mismo, siempre y cuando se produzcan las comunicaciones escritas respectivas. El hecho deberá ser comunicado a la otra parte dentro del plazo de tres (3) días de ocurrido, y si se acepta el hecho como caso fortuito o fuerza mayor podrá concederse la prórroga del plazo si fuere aplicable, o rescindirse el contrato sin aplicación de las sanciones. **“LA** **UNIVERSIDAD”** no cubrirá ni reconocerá indemnización que provenga de casos fortuitos o de fuerza mayor. **DÉCIMA PRIMERA: CONTROVERSIAS**: Los otorgantes convenimos expresamente que cualquier diferencia o reclamo que surja entre las partes derivado de la aplicación o interpretación del contrato será resuelto directamente entre los mismos con carácter conciliatorio, pero si no fuere posible llegar a un acuerdo, la cuestión o cuestiones litigiosas a dilucidarse se someterán a los Órganos Jurisdiccionales competentes de la República de Guatemala que “La Universidad” elija, para cuyo efecto “El Técnico o Profesional” renuncia al fuero de su domicilio y reitera como lugar para recibir citaciones y notificaciones el indicado al principio de este documento aceptando como bien hechas las que ahí se le hagan, aun cuando hubiere cambiado de dirección sin haberlo notificado previamente por escrito a la (Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario), con aviso de recepción. **DÉCIMA SEGUNDA: DE LA RELACIÓN CONTRACTUAL**: Queda expresamente estipulado que el presente contrato no genera relación laboral entre “La Universidad” y “El Técnico o Profesional”, por lo tanto a éste no le asiste derecho presente ni ulterior para reclamar el pago de las prestaciones laborales que “La Universidad” otorga a sus trabajadores, ya que los servicios que se presentarán serán de carácter profesional por lo que la persona contratada no tiene calidad de trabajador o funcionario de la Universidad de San Carlos de Guatemala, ni está sujeto a jornada específica y el valor de los honorarios pactados no tiene la calidad de sueldo o salario. **DÉCIMA TERCERA: IMPUESTOS:** el pago de honorarios que “La Universidad” haga a “El Técnico o Profesional” estará afecto a las retenciones o impuestos que determinan las leyes fiscales correspondientes en lo que a éste compete, no así “La Universidad” la cual está exenta del pago de toda clase de impuestos, arbitrios y contribuciones, sin excepción alguna, al amparo de lo establecido en el artículo ochenta y ocho (88) de la Constitución Política de la República de Guatemala y conforme a lo estipulado en la Ley del Impuesto al Valor Agregado –IVA-, en sus artículos ocho y nueve, razón por la que “La Universidad” debe entregar a “El Técnico o Profesional” la respectiva constancia de exención, autorizada por la Superintendencia de Administración Tributaria –SAT-.. **DÉCIMA CUARTA: GASTOS Y COSTAS:** Todos los gastos que se ocasionen con motivo del faccionamiento del presente contrato, así como los que se causen judicial o extrajudicialmente son por cuenta de “El Técnico o Profesional”. **DÉCIMA QUINTA:** Como (Secretario General, Decano o Director) de la (Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario) manifiesto que el Número de Cuentadancia de la Universidad de San Carlos de Guatemala es el U uno guión uno (U1-1). **DÉCIMA SEXTA: CLAUSULA RELATIVA AL COHECHO:** Yo “ El Técnico o Profesional”, manifiesto que conozco las penas relativas al delito de cohecho así como las disposiciones contenidas en el capítulo III del Título XIII del Decreto 17-73 del Congreso de la República, Código Penal. Adicionalmente, conozco las normas jurídicas que facultan a la Autoridad Superior de la entidad afectadapara aplicar las sanciones administrativas que pudieren corresponderme, incluyendo la inhabilitación en el Sistema de Guatecompras. **DÉCIMA SEPTIMA: APROBACIÓN DEL CONTRATO:** El presente contrato será aprobado por la Autoridad Administrativa Superior, de conformidad con lo que establece el Artículo cuarenta y ocho (48) de la Ley de Contrataciones del Estado y cuarenta y dos (42) de su Reglamento. **DÉCIMA OCTAVA: ACEPTACION:** Nosotros,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, manifestamos que hemos leído íntegramente el contenido del presente contrato e impuestos de su contenido, objeto, validez y demás efectos legales, lo ratificamos, aceptamos y firmamos, haciendo constar que se encuentra contenido en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_) hojas de papel bond con el membrete de la (Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario) de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

**f) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ f) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Secretario General, Decano o Director Técnico o Profesional**

**MINUTA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO RENGLON 181**

**Servicios Técnicos y Profesionales (Persona Individual)**

**Régimen de Pequeño Contribuyente del Impuesto al Valor Agregado**

**CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO** \_\_\_\_\_\_\_ -20\_\_. En la ciudad de Guatemala, el \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de dos mil \_\_\_\_\_, constituidos en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de la Universidad de San Carlos de Guatemala, nosotros **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ años de edad,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (estado civil), guatemalteco, (profesión), de este domicilio, me identifico con la cédula de vecindad número de Orden \_\_\_\_\_\_ guión \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) y de Registro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (en letras (\_\_\_\_), extendida por el Alcalde del municipio de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del departamento\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, o Documento Personal de Identificación -DPI- Código Único de Identificación número: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) expedido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala; señalo como lugar para recibir citaciones o notificaciones la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ actúo en mi calidad de (Secretario General, Decano o Director según el caso) de la (Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario) de la Universidad de San Carlos de Guatemala, acredito mi cargo con certificación de lo conducente de las Actas de Elección y de Toma de posesión del cargo números\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de fechas\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ respectivamente, del libro de Actas Número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de la (Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario) y Punto Número\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Inciso Número\_\_\_\_\_\_\_ del Acta Número\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de sesión celebrada por el Consejo Superior Universitario el \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y de conformidad con lo preceptuado en el Punto Séptimo, Inciso siete punto siete (7. 7) del Acta Número veintiséis guión dos mil ocho (26-2008) , de sesión celebrada el veintidós de octubre del dos mil ocho por el Consejo Superior Universitario, referente a la autorización para suscripción de contratos de compra-venta y contratación de servicios, suministros, obras y servicios que regula la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento; a quién en el curso de este instrumento se me denominará como “**SECRETARIO GENERAL”, “DECANO” o “DIRECTOR”**  y \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** de \_\_\_\_\_\_ años de edad,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (estado civil), guatemalteco ( profesión), de este domicilio, me identifico con la cédula de vecindad número de Orden\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) y de Registro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) (en letras y números)**,** extendida por el Alcalde del municipio de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_del Departamento de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, o Documento Personal de Identificación -DPI- Código Único de Identificación número: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) expedido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala, colegiado activo número\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_), (aplica únicamente para el profesional) con residencia en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, lugar que señalo para recibir citaciones y notificaciones; actúo en nombre propio y en el curso de este instrumento se me denominará como **“EL TÉCNICO O PROFESIONAL”.** Los otorgantes manifestamos ser de los datos de identificación personal consignados, hallarnos en el libre ejercicio de nuestros derechos civiles y que por este acto convenimos en celebrar **CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICOS o PROFESIONALES** de conformidad con las siguientes cláusulas: **PRIMERA: BASE LEGAL:** El presente contrato se suscribe con fundamento en la Ley de Contrataciones del Estado, Decreto cincuenta y siete guión noventa y dos (57-92) del Congreso de la República de Guatemala y su respectivo Reglamento, específicamente sirve de fundamento para la celebración de este contrato, **ACUERDO DE (RECTORÍA, DECANATO O DIRECCIÓN)** de la **(Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ contenido en Transcripción de Acuerdo Número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_), de fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  y orden de compra Número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) de fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ promovida por \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. **SEGUNDA: OBJETO DEL CONTRATO**: Como (Secretario General, Decano o Director) expongo que por este acto la (Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de la Universidad de San Carlos de Guatemala, contrata los servicios técnicos o profesionales de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y quien cumplirá con las actividades siguientes: (objeto del contrato)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, por mi parte como “ El Técnico o Profesional” me comprometo a prestar mis servicios TÉCNICOS O PROFESIONALES en (lugar)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. **TERCERA: HONORARIOS Y FORMA DE PAGO: A) HONORARIOS:** La (Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario) pagará a  **“El Técnico o Profesional”** por los servicios profesionales prestados en concepto de honorarios la cantidad de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_), con cargo a la Partida Presupuestaria Número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_). **B) FORMA DE PAGO:** El pago de los honorarios por los servicios técnicos o profesionales prestados se hará efectivo de la forma siguiente: en un pago de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) en (consignar mes) y (consignar cantidad de pagos) pagos vencidos y consecutivos de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_) por el período de (consignar meses) contra la presentación de la factura correspondiente e informe de las actividades realizadas durante el período que se paga y aquellos otros informes que le sean requeridos cuando se estime pertinente, los que deberán estar aprobados con la firma de la persona que supervisa los resultados esperados y el último pago se hará efectivo contra entrega del informe final con visto bueno de la persona que supervisa los resultados esperados; en caso de profesores contra entrega de Acta de calificaciones finales de los estudiantes. **CUARTA**: **VIGENCIA**: esta contratación tiene vigencia del\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del dos mil \_\_\_\_\_\_. **QUINTA: FIANZA O SEGURO DE CAUCIÓN DE** **CUMPLIMIENTO**: Como “El Técnico o Profesional” me obligo a presentar en un plazo no mayor de cinco (5) días hábiles, a partir del día siguiente de la suscripción del presente contrato, POLIZA DE LA FIANZA O SEGURO DE CAUCIÓN DE CUMPLIMIENTO a favor de “La Universidad de San Carlos de Guatemala” equivalente al diez por ciento (10 %), del valor total del contrato, lo que garantizará el fiel cumplimiento de las obligaciones contractuales, por el período de la vigencia respectiva, de conformidad con lo establecido en los artículos sesenta y cinco y sesenta y nueve (65 y 69), de la Ley de Contrataciones del Estado y cincuenta y cinco, inciso uno, y cincuenta y seis (55 inciso 1 y 56) de su Reglamento. Dicha fianza o seguro de caución de cumplimiento deberá ser emitida por una institución afianzadora debidamente autorizada para operar en Guatemala. La fianza o seguro de caución de cumplimiento anteriormente descrita se hará efectiva cuando ocurra el incumplimiento de cualesquiera de las obligaciones que ahora contrae “El Técnico o Profesional ” y para ello bastará el simple requerimiento que “La Universidad” haga a la afianzadora, la cual efectuará el pago dentro de los treinta (30) días siguientes a dicho requerimiento, circunstancia que se hará constar en dicha póliza. La fianza o seguro de caución de cumplimiento deberá mantenerse vigente hasta que “La Universidad” extienda la constancia de haber recibido a su satisfacción el servicio prestado y el finiquito respectivo a “El Técnico o Profesional”. **SEXTA:**  **CONDICIONES:** Como **“EL TÉCNICO O PROFESIONAL”** me comprometo a lo siguiente**: a)** Apresentar para el pago de mis honorarios la factura correspondiente y un informe que contenga las actividades realizadas, según lo estipulado en la cláusula tercera del presente contrato, informe que deberá ser aprobado por quien supervisa dichas actividades. **b)** Los documentos e informes que se originen de este contrato serán propiedad exclusiva de la Universidad de San Carlos de Guatemala. **c)** A mantener la calidad de colegiado activo durante la vigencia del presente contrato, acreditando tal extremo con la respectiva constancia de colegiado activo que presentaré cuando sea requerida.(La literal c) aplica únicamente para el profesional). **SEPTIMA: DECLARACIÓN JURADA:** Como “El Técnico o Profesional” declaro bajo juramento que no soy deudor moroso del Estado, ni de entidades a las que se refiere el artículo uno (1) de la Ley de Contrataciones del Estado, que no estoy comprendido en ninguna de las prohibiciones establecidas en el artículo ochenta (80) del mismo cuerpo legal y declaro que no laboro bajo otro reglón presupuestario con relación de dependencia en la Universidad de San Carlos de Guatemala**. OCTAVA: PROHIBICIONES**: Los contratantes convenimos que a “El Técnico o Profesional” le queda expresamente prohibido ceder total o parcialmente los derechos y obligaciones provenientes del presente contrato. **NOVENA: TERMINACIÓN DEL CONTRATO**: “La Universidad” a través del (Secretario General, Decano o Director) de (Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario), sin responsabilidad de su parte podrá dar por terminado el presente contrato unilateralmente por las causas siguientes: **a)** por vencimiento de la vigencia estipulada; **b)** en caso de evidente negligencia por parte de **“El Técnico o Profesional”** en la prestación de los servicios contratados o negativa infundada de cumplir con sus obligaciones; **c)** por incumplimiento de las relaciones contractuales. Cuando “El Técnico o Profesional” incurra en cualquiera de las faltas previstas en las literales “b y c” indicadas anteriormente, “La Universidad” a través de el (Secretario General, Decano o Director) le dará audiencia por un plazo no mayor de diez (10) días a efecto de que exprese lo que considere conveniente en su defensa, acompañando las pruebas necesarias, vencido el plazo indicado “La Universidad” a través del (Secretario General, Decano o Director) resolverá con base en las pruebas presentadas, dando por terminado el presente contrato o por desvanecidos los cargos formulados. Bilateralmentepor: **a)** rescisión acordada por mutuo acuerdo entre las partes; **b)** por caso fortuito o fuerza mayor. **DECIMA: CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR:**  Se entenderá como caso fortuito o fuerza mayor, todos los acontecimientos que sucedan accidental o casualmente durante la vigencia del presente contrato que impidan su cumplimiento y en los que no intervenga ninguna de las partes y que por consiguiente las exime de la responsabilidad del cumplimiento del mismo, siempre y cuando se produzcan las comunicaciones escritas respectivas. El hecho deberá ser comunicado a la otra parte dentro del plazo de tres (3) días de ocurrido, y si se acepta el hecho como caso fortuito o fuerza mayor podrá concederse la prórroga del plazo si fuere aplicable, o rescindirse el contrato sin aplicación de las sanciones. **“LA** **UNIVERSIDAD”** no cubrirá ni reconocerá indemnización que provenga de casos fortuitos o de fuerza mayor. **DÉCIMA PRIMERA: CONTROVERSIAS**: Los otorgantes convenimos expresamente que cualquier diferencia o reclamo que surja entre las partes derivado de la aplicación o interpretación del contrato será resuelto directamente entre los mismos con carácter conciliatorio, pero si no fuere posible llegar a un acuerdo, la cuestión o cuestiones litigiosas a dilucidarse se someterán a los Organos Jurisdiccionales competentes de la República de Guatemala que “La Universidad” elija, para cuyo efecto “El Técnico o Profesional” renuncia al fuero de su domicilio y reitera como lugar para recibir citaciones y notificaciones el indicado al principio de este documento aceptando como bien hechas las que ahí se le hagan, aún cuando hubiere cambiado de dirección sin haberlo notificado previamente por escrito a la (Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario), con aviso de recepción. **DÉCIMA SEGUNDA: DE LA RELACIÓN CONTRACTUAL**: Queda expresamente estipulado que el presente contrato no genera relación laboral entre “La Universidad” y “El Técnico o Profesional”, por lo tanto a éste no le asiste derecho presente ni ulterior para reclamar el pago de las prestaciones laborales que “La Universidad” otorga a sus trabajadores, ya que los servicios que se presentarán serán de carácter profesional por lo que la persona contratada no tiene calidad de trabajador o funcionario de la Universidad de San Carlos de Guatemala, ni está sujeto a jornada específica y el valor de los honorarios pactados no tiene la calidad de sueldo o salario. **DÉCIMA TERCERA: IMPUESTOS:** el pago de honorarios que “La Universidad” haga a “El Técnico o Profesional” estará afecto a las retenciones o impuestos que determinan las leyes fiscales correspondientes en lo que a éste compete, no así “La Universidad” la cual está exenta del pago de toda clase de impuestos, arbitrios y contribuciones, sin excepción alguna, al amparo de lo establecido en el artículo ochenta y ocho (88) de la Constitución Política de la República de Guatemala y conforme a lo estipulado en la Ley del Impuesto al Valor Agregado –IVA- en sus artículos ocho y nueve. **DÉCIMA CUARTA: GASTOS Y COSTAS:** Todos los gastos que se ocasionen con motivo del faccionamiento del presente contrato, así como los que se causen judicial o extrajudicialmente son por cuenta de “El Técnico o Profesional”. **DÉCIMA QUINTA:** Como (Secretario General, Decano o Director) de la (Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario) manifiesto que el Número de Cuentadancia de la Universidad de San Carlos de Guatemala es el U uno guión uno (U1-1). **DÉCIMA SEXTA: CLAUSULA RELATIVA AL COHECHO:** Yo “ El Técnico o Profesional”, manifiesto que conozco las penas relativas al delito de cohecho así como las disposiciones contenidas en el capítulo III del Título XIII del Decreto 17-73 del Congreso de la República, Código Penal. Adicionalmente, conozco las normas jurídicas que facultan a la Autoridad Superior de la entidad afectadapara aplicar las sanciones administrativas que pudieren corresponderme, incluyendo la inhabilitación en el Sistema de Guatecompras. **DÉCIMA SEPTIMA: APROBACIÓN DEL CONTRATO:** El presente contrato deberá ser aprobado por la Autoridad Administrativa Superior, de conformidad con lo que establece el Artículo cuarenta y ocho (48) de la Ley de Contrataciones del Estado y cuarenta y dos (42) de su Reglamento. **DÉCIMA OCTAVA: ACEPTACION:** Nosotros,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, manifestamos que hemos leído íntegramente el contenido del presente contrato e impuestos de su contenido, objeto, validez y demás efectos legales, lo ratificamos, aceptamos y firmamos, haciendo constar que se encuentra contenido en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_) hojas de papel bond con el membrete de la (Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario) de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

**f) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ f) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Secretario General, Decano o Director Técnico o Profesional**

**MINUTA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO RENGLON 181**

**Servicios Técnicos y Profesionales (Persona Jurídica)**

**Régimen General de Contribución del Impuesto al Valor Agregado –IVA-**

**CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO** \_\_\_\_\_\_\_ -20\_\_. En la ciudad de Guatemala, el \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de dos mil \_\_\_\_\_, constituidos en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de la Universidad de San Carlos de Guatemala, nosotros **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ años de edad,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (estado civil), guatemalteco, (profesión), de este domicilio, me identifico con la cédula de vecindad número de Orden \_\_\_\_\_\_ guión \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) y de Registro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (en letras (\_\_\_\_), extendida por el Alcalde del municipio de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del departamento\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, o Documento Personal de Identificación -DPI- Código Único de Identificación número: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) expedido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala; señalo como lugar para recibir citaciones o notificaciones la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ actúo en mi calidad de (Secretario General, Decano o Director según el caso) de la (Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario) de la Universidad de San Carlos de Guatemala, acredito mi cargo con certificación de lo conducente de las Actas de Elección y de Toma de posesión del cargo números\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de fechas\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ respectivamente, del libro de Actas Número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de la (Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario) y Punto Número\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Inciso Número\_\_\_\_\_\_\_ del Acta Número\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de sesión celebrada por el Consejo Superior Universitario el \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y de conformidad con lo preceptuado en el Punto Séptimo, Inciso siete punto siete (7. 7) del Acta Número veintiséis guión dos mil ocho (26-2008) , de sesión celebrada el veintidós de octubre del dos mil ocho por el Consejo Superior Universitario, referente a la autorización para suscripción de contratos de compra-venta y contratación de servicios, suministros, obras y servicios que regula la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento; a quién en el curso de este instrumento se me denominará como “**SECRETARIO GENERAL”, “DECANO” o “DIRECTOR”**  y\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ años de edad, (estado civil), guatemalteco ( profesión), de este domicilio, me identifico con la cedula de vecindad con número de Orden \_\_\_\_ guión \_\_\_\_\_\_\_\_\_ y Registro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) extendida por el Alcalde Municipal de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del Departamento de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ o Documento Personal de Identificación -DPI- Código Único de Identificación –CUI- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) expedido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala. Señalo como lugar para recibir notificaciones y citaciones la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, y en lo sucesivo de este contrato se me denominará **“El Contratista”.** Actúo en mi calidad de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de la Entidad denominada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, extremo que acredito con la fotocopia legalizada del Acta de mi Nombramiento de fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_, faccionada por la Notario (a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, inscrita bajo el número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_), folio número \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_). del libro número\_\_\_\_\_\_\_\_ de Auxiliares de Comercio del Registro General Mercantil de la República de Guatemala; dicha entidad se encuentra inscrita bajo el número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_), folio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_), del libro número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) de Sociedades, de conformidad con la fotocopia legalizada de la Patente de Comercio de Sociedad; e inscrita bajo el numero\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), folio número\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_), del libro numeró \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) de empresas mercantiles, según fotocopia legalizada de la Patente de Comercio de Empresa. Ambos otorgantes manifestamos hallarnos en el libre ejercicio de nuestros derechos civiles, ser de los datos de identificación personal consignados y que la calidad y representación con la que comparecemos son suficientes de conformidad con la ley para la celebración del presente **CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICOS o PROFESIONALES** de conformidad con las siguientes cláusulas: **PRIMERA: BASE LEGAL:** El presente contrato se suscribe con fundamento en la Ley de Contrataciones del Estado, Decreto cincuenta y siete guión noventa y dos (57-92) del Congreso de la República de Guatemala y su respectivo Reglamento, específicamente sirve de fundamento para la celebración de este contrato, **ACUERDO DE (RECTORÍA, DECANATO O DIRECCIÓN)** de la **(Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ contenido en Transcripción de Acuerdo Número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_), de fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  y orden de compra Número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) de fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ promovida por \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. **SEGUNDA: OBJETO DEL CONTRATO**: Como (Secretario General, Decano o Director) expongo que por este acto la (Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de la Universidad de San Carlos de Guatemala, contrata los servicios técnicos o profesionales de la entidad \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y quien cumplirá con las actividades siguientes: (objeto del contrato)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, por mi parte como “ El Contratista” me comprometo a prestar mis servicios TÉCNICOS O PROFESIONALES en (lugar)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. **TERCERA: HONORARIOS Y FORMA DE PAGO: A) HONORARIOS:** La **(Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario)** pagará a  **“El Contratista”** por los servicios técnicos o profesionales prestados en concepto de honorarios la cantidad de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) que incluye el Impuesto al Valor Agregado -IVA- por la cantidad de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) el cual será cubierto por la Universidad de San Carlos de Guatemala, mediante las respectivas Constancias de Exención que se entregarán debidamente autorizadas por la Superintendencia de Administración Tributaria -SAT-, siendo el valor neto a pagar la cantidad de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_) con cargo a la Partida Presupuestaria Número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_). **B) FORMA DE PAGO:** El pago de los honorarios por los servicios Técnicos o profesionales prestados se hará efectivo de la forma siguiente: en un pago de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) en (consignar mes) que incluye el Impuesto al Valor Agregado y (consignar cantidad de pagos) pagos vencidos y consecutivos de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_) por el período de (consignar meses) que incluyen el Impuesto al Valor Agregado –IVA- contra la presentación de la factura correspondiente e informe de las actividades realizadas durante el período que se paga y aquellos otros informes que le sean requeridos cuando se estime pertinente, los que deberán estar aprobados con la firma de la persona que supervisa los resultados esperados de la (Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario) y el último pago se hará efectivo contra entrega del informe final de actividades con visto bueno de la persona que supervisa los resultados esperados; en caso de profesores contra entrega de Acta de calificaciones finales de los estudiantes. **CUARTA:**  **VIGENCIA**: esta contratación tiene vigencia del\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del dos mil \_\_\_\_\_\_. **QUINTA: FIANZA O SEGURO DE CAUCIÓN DE** **CUMPLIMIENTO**: Como “El Contratista” me obligo a presentar en un plazo no mayor de cinco (5) días hábiles, a partir de la suscripción del presente contrato, POLIZA DE LA FIANZA O SEGURO DE CAUCIÓN DE CUMPLIMIENTO a favor de “La Universidad de San Carlos de Guatemala” equivalente al diez por ciento (10 %), del valor total del contrato, lo que garantizará el fiel cumplimiento de las obligaciones contractuales, por el período de la vigencia respectiva, de conformidad con lo establecido en los artículos sesenta y cinco y sesenta y nueve (65 y 69), de la Ley de Contrataciones del Estado y cincuenta y cinco, inciso uno, y cincuenta y seis (55 inciso 1 y 56) de su Reglamento. Dicha fianza o seguro de caución de cumplimiento deberá ser emitida por una institución afianzadora debidamente autorizada para operar en Guatemala. La fianza o seguro de caución de cumplimiento anteriormente descrita se hará efectiva cuando ocurra el incumplimiento de cualesquiera de las obligaciones que ahora contrae “El Contratista ” y para ello bastará el simple requerimiento que “La Universidad” haga a la afianzadora, la cual efectuará el pago dentro de los treinta (30) días siguientes a dicho requerimiento, circunstancia que se hará constar en dicha póliza. La fianza o seguro de caución de cumplimiento deberá mantenerse vigente hasta que “La Universidad” extienda la constancia de haber recibido a su satisfacción el servicio prestado y el finiquito respectivo a “El Contratista”. **SEXTA: CONDICIONES:** Como **“El Contratista”** me comprometo a lo siguiente**: a)** Apresentar para el pago de mis honorarios la factura correspondiente y un informe que contenga las actividades realizadas, según lo estipulado en la cláusula tercera del presente contrato, informe que deberá ser aprobado por quien supervisa dichas actividades. **b)** Los documentos e informes que se originen de este contrato serán propiedad exclusiva de la Universidad de San Carlos de Guatemala. **SEPTIMA: DECLARACIÓN JURADA:** Como “El Contratista” declaro bajo juramento que no soy deudor moroso del Estado, ni de entidades a las que se refiere el artículo uno (1) de la Ley de Contrataciones del Estado, que no estoy comprendido en ninguna de las prohibiciones establecidas en el artículo ochenta (80) del mismo cuerpo legal y declaro que no laboro bajo otro reglón presupuestario con relación de dependencia en la Universidad de San Carlos de Guatemala**. OCTAVA: PROHIBICIONES**: Los contratantes convenimos que a “El Contratista” le queda expresamente prohibido ceder total o parcialmente los derechos y obligaciones provenientes del presente contrato. **NOVENA: TERMINACIÓN DEL CONTRATO**: “La Universidad” a través del (Secretario General, Decano o Director) de (Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario), sin responsabilidad de su parte podrá dar por terminado el presente contrato unilateralmente por las causas siguientes: **a)** por vencimiento de la vigencia estipulada; **b)** en caso de evidente negligencia por parte de **“El Contratista”** en la prestación de los servicios contratados o negativa infundada de cumplir con sus obligaciones; **c)** por incumplimiento de las relaciones contractuales. Cuando “El Contratista” incurra en cualquiera de las faltas previstas en las literales “b y c” indicadas anteriormente, “La Universidad” a través del (Secretario General, Decano o Director) le dará audiencia por un plazo no mayor de diez (10) días a efecto de que exprese lo que considere conveniente en su defensa, acompañando las pruebas necesarias, vencido el plazo indicado “La Universidad” a través del (Secretario General, Decano o Director) resolverá con base en las pruebas presentadas, dando por terminado el presente contrato o por desvanecidos los cargos formulados. Bilateralmentepor: **a)** rescisión acordada por mutuo acuerdo entre las partes; **b)** por caso fortuito o fuerza mayor. **DECIMA: CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR:**  Se entenderá como caso fortuito o fuerza mayor, todos los acontecimientos que sucedan accidental o casualmente durante la vigencia del presente contrato que impidan su cumplimiento y en los que no intervenga ninguna de las partes y que por consiguiente las exime de la responsabilidad del cumplimiento del mismo, siempre y cuando se produzcan las comunicaciones escritas respectivas. El hecho deberá ser comunicado a la otra parte dentro del plazo de tres (3) días de ocurrido, y si se acepta el hecho como caso fortuito o fuerza mayor podrá concederse la prórroga del plazo si fuere aplicable, o rescindirse el contrato sin aplicación de las sanciones. **“LA** **UNIVERSIDAD”** no cubrirá ni reconocerá indemnización que provenga de casos fortuitos o de fuerza mayor. **DÉCIMA PRIMERA: CONTROVERSIAS**: Los otorgantes convenimos expresamente que cualquier diferencia o reclamo que surja entre las partes derivado de la aplicación o interpretación del contrato será resuelto directamente entre los mismos con carácter conciliatorio, pero si no fuere posible llegar a un acuerdo, la cuestión o cuestiones litigiosas a dilucidarse se someterán a los Organos Jurisdiccionales competentes de la República de Guatemala que “La Universidad” elija, para cuyo efecto “El Contratista” renuncia al fuero de su domicilio y reitera como lugar para recibir citaciones y notificaciones el indicado al principio de este documento aceptando como bien hechas las que ahí se le hagan, aún cuando hubiere cambiado de dirección sin haberlo notificado previamente por escrito a la (Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario), con aviso de recepción. **DÉCIMA SEGUNDA: DE LA RELACIÓN CONTRACTUAL**: Queda expresamente estipulado que el presente contrato no genera relación laboral entre “La Universidad” y “El Contratista”, por lo tanto a éste no le asiste derecho presente ni ulterior para reclamar el pago de las prestaciones laborales que “La Universidad” otorga a sus trabajadores, ya que los servicios que se presentarán serán de carácter profesional por lo que la persona contratada no tiene calidad de trabajador o funcionario de la Universidad de San Carlos de Guatemala, ni está sujeto a jornada específica y el valor de los honorarios pactados no tiene la calidad de sueldo o salario. **DÉCIMA TERCERA: IMPUESTOS:** el pago de honorarios que “La Universidad” haga a “El Contratista” estará afecto a las retenciones o impuestos que determinan las leyes fiscales correspondientes en lo que a éste compete, no así “La Universidad” la cual está exenta del pago de toda clase de impuestos, arbitrios y contribuciones, sin excepción alguna, al amparo de lo establecido en el artículo ochenta y ocho (88) de la Constitución Política de la República de Guatemala y conforme a lo estipulado en la Ley del Impuesto al Valor Agregado –IVA-, en sus artículos ocho y nueve, razón por la que “La Universidad” debe entregar a “El Contratista” la respectiva constancia de exención, autorizada por la Superintendencia de Administración Tributaria –SAT-.. **DÉCIMA CUARTA: GASTOS Y COSTAS:** Todos los gastos que se ocasionen con motivo del faccionamiento del presente contrato, así como los que se causen judicial o extrajudicialmente son por cuenta de “El Contratista”. **DÉCIMA QUINTA:** Como (Secretario General, Decano o Director) de la (Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario) manifiesto que el Número de Cuentadancia de la Universidad de San Carlos de Guatemala es el U uno guión uno (U1-1). **DÉCIMA SEXTA: CLAUSULA RELATIVA AL COHECHO:** Yo “ El Técnico o Profesional”, manifiesto que conozco las penas relativas al delito de cohecho así como las disposiciones contenidas en el capítulo III del Título XIII del Decreto 17-73 del Congreso de la República, Código Penal. Adicionalmente, conozco las normas jurídicas que facultan a la Autoridad Superior de la entidad afectadapara aplicar las sanciones administrativas que pudieren corresponderme, incluyendo la inhabilitación en el Sistema de Guatecompras. **DÉCIMA SEPTIMA: APROBACIÓN DEL CONTRATO:** El presente contrato será aprobado por la Autoridad Administrativa Superior, de conformidad con lo que establece el Artículo cuarenta y ocho (48) de la Ley de Contrataciones del Estado y cuarenta y dos (42) de su Reglamento. **DÉCIMA OCTAVA: ACEPTACION:** Nosotros,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, manifestamos que hemos leído íntegramente el contenido del presente contrato e impuestos de su contenido, objeto, validez y demás efectos legales, lo ratificamos, aceptamos y firmamos, haciendo constar que se encuentra contenido en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_) hojas de papel bond con el membrete de la (Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario) de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

**f) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ f) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Secretario General, Decano o Director El Contratista**

**MINUTA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO RENGLON 181**

**Servicios Técnicos y Profesionales (Persona Jurídica)**

**Régimen de Pequeño Contribuyente del Impuesto al Valor Agregado –IVA-**

**CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO** \_\_\_\_\_\_\_ -20\_\_. En la ciudad de Guatemala, el \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de dos mil \_\_\_\_\_, constituidos en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de la Universidad de San Carlos de Guatemala, nosotros **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ años de edad,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (estado civil), guatemalteco, (profesión), de este domicilio, me identifico con la cédula de vecindad número de Orden \_\_\_\_\_\_ guión \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) y de Registro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (en letras (\_\_\_\_), extendida por el Alcalde del municipio de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del departamento\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, o Documento Personal de Identificación -DPI- Código Único de Identificación número: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) expedido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala; señalo como lugar para recibir citaciones o notificaciones la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ actúo en mi calidad de (Secretario General, Decano o Director según el caso) de la (Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario) de la Universidad de San Carlos de Guatemala, acredito mi cargo con certificación de lo conducente de las Actas de Elección y de Toma de posesión del cargo números\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de fechas\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ respectivamente, del libro de Actas Número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de la (Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario) y Punto Número\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Inciso Número\_\_\_\_\_\_\_ del Acta Número\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de sesión celebrada por el Consejo Superior Universitario el \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y de conformidad con lo preceptuado en el Punto Séptimo, Inciso siete punto siete (7. 7) del Acta Número veintiséis guión dos mil ocho (26-2008) , de sesión celebrada el veintidós de octubre del dos mil ocho por el Consejo Superior Universitario, referente a la autorización para suscripción de contratos de compra-venta y contratación de servicios, suministros, obras y servicios que regula la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento; a quién en el curso de este instrumento se me denominará como “**SECRETARIO GENERAL”, “DECANO” o “DIRECTOR”**  y \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** de \_\_\_\_\_\_ años de edad,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (estado civil), guatemalteco ( profesión), de este domicilio, me identifico con la cédula de vecindad número de Orden\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) y de Registro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) (en letras y números)**,** extendida por el Alcalde del municipio de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_del Departamento de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, o Documento Personal de Identificación -DPI- Código Único de Identificación número: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) expedido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala. Señalo como lugar para recibir notificaciones y citaciones la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, y en lo sucesivo de este contrato se me denominará **“El Contratista”.** Actúo en mi calidad de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de la Entidad denominada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, extremo que acredito con la fotocopia legalizada del Acta de mi Nombramiento de fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_, faccionada por la Notario (a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, inscrita bajo el número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_), folio número \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_). del libro número\_\_\_\_\_\_\_\_ de Auxiliares de Comercio del Registro General Mercantil de la República de Guatemala; dicha entidad se encuentra inscrita bajo el número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_), folio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_), del libro número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) de Sociedades, de conformidad con la fotocopia legalizada de la Patente de Comercio de Sociedad; e inscrita bajo el número\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), folio número\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_), del libro numeró \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) de empresas mercantiles, según fotocopia legalizada de la Patente de Comercio de Empresa. Ambos otorgantes manifestamos hallarnos en el libre ejercicio de nuestros derechos civiles, ser de los datos de identificación personal consignados y que la calidad y representación con la que comparecemos son suficientes de conformidad con la ley para la celebración del presente **CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICOS o PROFESIONALES** de conformidad con las siguientes cláusulas: **PRIMERA: BASE LEGAL:** El presente contrato se suscribe con fundamento en la Ley de Contrataciones del Estado, Decreto cincuenta y siete guión noventa y dos (57-92) del Congreso de la República de Guatemala y su respectivo Reglamento, específicamente sirve de fundamento para la celebración de este contrato, **ACUERDO DE (RECTORÍA, DECANATO O DIRECCIÓN)** de la **(Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ contenido en Transcripción de Acuerdo Número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_), de fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  y orden de compra Número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) de fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ promovida por \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. **SEGUNDA: OBJETO DEL CONTRATO**: Como (Secretario General, Decano o Director) expongo que por este acto la (Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de la Universidad de San Carlos de Guatemala, contrata los servicios técnicos o profesionales de la entidad \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y quien cumplirá con las actividades siguientes: (objeto del contrato)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, por mi parte como “ El Contratista” me comprometo a prestar mis servicios TÉCNICOS O PROFESIONALES en (lugar)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. **TERCERA: HONORARIOS Y FORMA DE PAGO: A) HONORARIOS:** La (Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario) pagará a  **“El Contratista”** por los servicios profesionales prestados en concepto de honorarios la cantidad de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_), con cargo a la Partida Presupuestaria Número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_). **B) FORMA DE PAGO:** El pago de los honorarios por los servicios técnicos o profesionales prestados se hará efectivo de la forma siguiente: en un pago de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) en (consignar mes) y (consignar cantidad de pagos) pagos vencidos y consecutivos de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_) por el período de (consignar meses) contra la presentación de la factura correspondiente e informe de las actividades realizadas durante el período que se paga y aquellos otros informes que le sean requeridos cuando se estime pertinente, los que deberán estar aprobados con la firma de la persona que supervisa los resultados esperados y el último pago se hará efectivo contra entrega del informe final con visto bueno de la persona que supervisa los resultados esperados; en caso de profesores contra entrega de Acta de calificaciones finales de los estudiantes. **CUARTA:**  **VIGENCIA**: esta contratación tiene vigencia del\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del dos mil \_\_\_\_\_\_. **QUINTA: FIANZA O SEGURO DE CAUCIÓN DE** **CUMPLIMIENTO**: Como “El Contratista” me obligo a presentar en un plazo no mayor de cinco (5) días hábiles, a partir de la suscripción del presente contrato, POLIZA DE LA FIANZA O SEGURO DE CAUCIÓN DE CUMPLIMIENTO a favor de “La Universidad de San Carlos de Guatemala” equivalente al diez por ciento (10 %), del valor total del contrato, lo que garantizará el fiel cumplimiento de las obligaciones contractuales, por el período de la vigencia respectiva, de conformidad con lo establecido en los artículos sesenta y cinco y sesenta y nueve (65 y 69), de la Ley de Contrataciones del Estado y cincuenta y cinco, inciso uno, y cincuenta y seis (55 inciso 1 y 56) de su Reglamento. Dicha fianza o seguro de caución de cumplimiento deberá ser emitida por una institución afianzadora debidamente autorizada para operar en Guatemala. La fianza o seguro de caución de cumplimiento anteriormente descrita se hará efectiva cuando ocurra el incumplimiento de cualesquiera de las obligaciones que ahora contrae “El Contratista ” y para ello bastará el simple requerimiento que “La Universidad” haga a la afianzadora, la cual efectuará el pago dentro de los treinta (30) días siguientes a dicho requerimiento, circunstancia que se hará constar en dicha póliza. La fianza o seguro de caución de cumplimiento deberá mantenerse vigente hasta que “La Universidad” extienda la constancia de haber recibido a su satisfacción el servicio prestado y el finiquito correspondiente a “El Contratista”. **SEXTA:**  **CONDICIONES:** Como **“EL Contratista”** me comprometo a lo siguiente**: a)** Apresentar para el pago de mis honorarios la factura correspondiente y un informe que contenga las actividades realizadas, según lo estipulado en la cláusula tercera del presente contrato, informe que deberá ser aprobado por quien supervisa dichas actividades. **b)** Los documentos e informes que se originen de este contrato serán propiedad exclusiva de la Universidad de San Carlos de Guatemala. **SEPTIMA: DECLARACIÓN JURADA:** Como “El Contratista” declaro bajo juramento que no soy deudor moroso del Estado, ni de entidades a las que se refiere el artículo uno (1) de la Ley de Contrataciones del Estado, que no estoy comprendido en ninguna de las prohibiciones establecidas en el artículo ochenta (80) del mismo cuerpo legal y declaro que no laboro bajo otro reglón presupuestario con relación de dependencia en la Universidad de San Carlos de Guatemala**. OCTAVA: PROHIBICIONES**: Los contratantes convenimos que a “El Contratista” le queda expresamente prohibido ceder total o parcialmente los derechos y obligaciones provenientes del presente contrato. **NOVENA: TERMINACIÓN DEL CONTRATO**: “La Universidad” a través del (Secretario General, Decano o Director) de (Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario), sin responsabilidad de su parte podrá dar por terminado el presente contrato unilateralmente por las causas siguientes: **a)** por vencimiento de la vigencia estipulada; **b)** en caso de evidente negligencia por parte de **“El Contratista”** en la prestación de los servicios contratados o negativa infundada de cumplir con sus obligaciones; **c)** por incumplimiento de las relaciones contractuales. Cuando “El Contratista” incurra en cualquiera de las faltas previstas en las literales “b y c” indicadas anteriormente, “La Universidad” a través del (Secretario General, Decano o Director) le dará audiencia por un plazo no mayor de diez (10) días a efecto de que exprese lo que considere conveniente en su defensa, acompañando las pruebas necesarias, vencido el plazo indicado “La Universidad” a través del (Secretario General, Decano o Director) resolverá con base en las pruebas presentadas, dando por terminado el presente contrato o por desvanecidos los cargos formulados. Bilateralmentepor: **a)** rescisión acordada por mutuo acuerdo entre las partes; **b)** por caso fortuito o fuerza mayor. **DECIMA: CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR:**  Se entenderá como caso fortuito o fuerza mayor, todos los acontecimientos que sucedan accidental o casualmente durante la vigencia del presente contrato que impidan su cumplimiento y en los que no intervenga ninguna de las partes y que por consiguiente las exime de la responsabilidad del cumplimiento del mismo, siempre y cuando se produzcan las comunicaciones escritas respectivas. El hecho deberá ser comunicado a la otra parte dentro del plazo de tres (3) días de ocurrido, y si se acepta el hecho como caso fortuito o fuerza mayor podrá concederse la prórroga del plazo si fuere aplicable, o rescindirse el contrato sin aplicación de las sanciones. **“LA** **UNIVERSIDAD”** no cubrirá ni reconocerá indemnización que provenga de casos fortuitos o de fuerza mayor. **DÉCIMA PRIMERA: CONTROVERSIAS**: Los otorgantes convenimos expresamente que cualquier diferencia o reclamo que surja entre las partes derivado de la aplicación o interpretación del contrato será resuelto directamente entre los mismos con carácter conciliatorio, pero si no fuere posible llegar a un acuerdo, la cuestión o cuestiones litigiosas a dilucidarse se someterán a los Organos Jurisdiccionales competentes de la República de Guatemala que “La Universidad” elija, para cuyo efecto “El Contratista” renuncia al fuero de su domicilio y reitera como lugar para recibir citaciones y notificaciones el indicado al principio de este documento aceptando como bien hechas las que ahí se le hagan, aun cuando hubiere cambiado de dirección sin haberlo notificado previamente por escrito a la (Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario), con aviso de recepción. **DÉCIMA SEGUNDA: DE LA RELACIÓN CONTRACTUAL**: Queda expresamente estipulado que el presente contrato no genera relación laboral entre “La Universidad” y “El Contratista”, por lo tanto a éste no le asiste derecho presente ni ulterior para reclamar el pago de las prestaciones laborales que “La Universidad” otorga a sus trabajadores, ya que los servicios que se presentarán serán de carácter profesional por lo que la persona contratada no tiene calidad de trabajador o funcionario de la Universidad de San Carlos de Guatemala, ni está sujeto a jornada específica y el valor de los honorarios pactados no tiene la calidad de sueldo o salario. **DÉCIMA TERCERA: IMPUESTOS:** el pago de honorarios que “La Universidad” haga a “El Contratista” estará afecto a las retenciones o impuestos que determinan las leyes fiscales correspondientes en lo que a éste compete, no así “La Universidad” la cual está exenta del pago de toda clase de impuestos, arbitrios y contribuciones, sin excepción alguna, al amparo de lo establecido en el artículo ochenta y ocho (88) de la Constitución Política de la República de Guatemala y conforme a lo estipulado en la Ley del Impuesto al Valor Agregado –IVA- en sus artículos ocho y nueve. **DÉCIMA CUARTA: GASTOS Y COSTAS:** Todos los gastos que se ocasionen con motivo del faccionamiento del presente contrato, así como los que se causen judicial o extrajudicialmente son por cuenta de “El Contratista”. **DÉCIMA QUINTA:** Como (Secretario General, Decano o Director) de la (Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario) manifiesto que el Número de Cuentadancia de la Universidad de San Carlos de Guatemala es el U uno guión uno (U1-1). **DÉCIMA SEXTA: CLAUSULA RELATIVA AL COHECHO:** Yo “ El Técnico o Profesional”, manifiesto que conozco las penas relativas al delito de cohecho así como las disposiciones contenidas en el capítulo III del Título XIII del Decreto 17-73 del Congreso de la República, Código Penal. Adicionalmente, conozco las normas jurídicas que facultan a la Autoridad Superior de la entidad afectadapara aplicar las sanciones administrativas que pudieren corresponderme, incluyendo la inhabilitación en el Sistema de Guatecompras. **DÉCIMA SEPTIMA:**

 **APROBACIÓN DEL CONTRATO:** El presente contrato deberá ser aprobado por la Autoridad Administrativa Superior, de conformidad con lo que establece el Artículo cuarenta y ocho (48) de la Ley de Contrataciones del Estado y cuarenta y dos (42) de su Reglamento. **DÉCIMA OCTAVA: ACEPTACION:** Nosotros,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, manifestamos que hemos leído íntegramente el contenido del presente contrato e impuestos de su contenido, objeto, validez y demás efectos legales, lo ratificamos, aceptamos y firmamos, haciendo constar que se encuentra contenido en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_) hojas de papel bond con el membrete de la (Dependencia Administrativa, Facultad, Escuela o Centro Universitario) de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

**f) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ f) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Secretario General, Decano o Director El Contratista**