**PROYECTO DE MINUTA DE ACTA DE NEGOCIACIÓN COMPRA BIENES, SUMINISTROS O SERVICIOS**

El presente modelo de minuta es susceptible a ser modificado en su contenido, por quien la elabora de acuerdo a la naturaleza de la adquisición

**ACTA DE NEGOCIACIÓN No.** \_\_\_En la ciudad de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ el\_\_\_ de\_\_\_dos mil \_\_\_, siendo las \_\_\_ (\_\_\_\_) horas, constituidos en las oficinas que ocupan la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ubicadas en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de la Universidad de San Carlos de Guatemala, nosotros:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** de \_\_\_años de edad, (estado civil), guatemalteco/a, (profesión), (de este domicilio/ con domicilio), me identifico con Documento Personal de Identificación –DPI- con Código Único de Identificación -CUI- número \_\_\_ (\_\_\_), extendido por el Registro Nacional de las Personas -RENAP-, República de Guatemala, Centroamérica; actúo en mi calidad de \_\_\_\_\_\_(Director, Secretario, Coordinador, Jefe)\_\_\_\_\_\_\_\_\_ el cual acredito con \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; y que en el curso de la presente acta seré denominado como **“LA UNIVERSIDAD”**; y\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** de \_\_\_años de edad, (estado civil), guatemalteco/a, (profesión), (de este domicilio/ con domicilio), me identifico con Documento Personal de Identificación –DPI- con Código Único de Identificación –CUI- número \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_), extendido por el Registro Nacional de las Personas –RENAP-, República de Guatemala, Centroamérica, actúo en mi calidad de (Propietario/ Gerente General/ Representante Legal/ Mandatario Legal) de la (Empresa Mercantil/Entidad Mercantil), extremo que acredito con copia simple de patente de comercio \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (si es propietario) / fotocopia legalizada de acta notarial (si es sociedad) que contiene mi nombramiento, autorizada en \_\_\_\_\_\_\_\_\_de fecha \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), faccionada por el notario \_\_\_, inscrita bajo el número \_\_\_ (\_\_\_), folio número \_\_\_ (\_\_\_) del libro número \_\_\_(\_\_\_) de Auxiliares de Comercio del Registro General Mercantil de la República de Guatemala; dicha entidad se encuentra inscrita bajo el número\_\_\_ (\_\_\_), folio \_\_\_ (\_\_), del libro número \_\_\_ (\_\_\_) de Sociedades Mercantil e inscrita en el Registro Mercantil de la República de Guatemala con el número \_\_\_(\_\_\_), folio \_\_\_ (\_\_\_ ) del libro \_\_\_(\_\_\_) de Sociedades y que en el curso de la presente acta seré denominado como **“LA/EL ADJUDICATARIA/O”**; para dejar constancia de lo siguiente: **PRIMERO: BASE LEGAL** La presente Acta Administrativa de Negociación se suscribe con fundamento en: a) Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento; b) Módulo I, Compras por el Régimen de Compra Directa; c) Términos de referencia para la \_\_\_\_\_Nombre de la Compra \_\_\_\_\_\_\_; otros documentos que considere necesario**.** **SEGUNDO: OBJETO DE LA NEGOCIACIÓN.** Como **“LA/EL ADJUDICATARIA/O”** me obligo a entregar: \_\_Nombre de la compra\_\_\_ de conformidad con los requisitos y especificaciones establecidos en los Términos de Referencia de la presente adquisición. **TERCERO: VALOR DE LA NEGOCIACIÓN Y FORMA DE PAGO:** **a)** **Valor de la negociación**: El valor total de la presente negociación es de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(Q.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**),** cantidad a la cual se le descontará el Impuesto al Valor Agregado -IVA- por la cantidad de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(Q.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**),** extendiéndose para tal efecto la respectiva constancia de exención de Impuesto al Valor Agregado -IVA-. **b)** **Forma de Pago “LA UNIVERSIDAD** hará \_\_\_\_\_\_\_\_pagos **(Aplica para pagos parciales) /**un solo pago, contra entrega (verificar Términos de Referencia condiciones de pago), siempre y cuando **“LA/EL ADJUDICATARIA/O”** cumpla con todos los requerimientos establecidos en la negociación. **CUARTO: PLAZO** Como **“LA/EL ADJUDICATARIA/O”** me comprometo a entregar la \_\_\_\_\_Nombre de la compra\_\_\_\_\_\_ en un plazo de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (cuando aplique indicar plazo o entrega inmediata) contados a partir de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (como se haya indicado en los términos de referencia)**. QUINTO: FIANZAS O SEGUROS DE CAUCIÓN.** Como **“LA/EL ADJUDICATARIA/O”** me obligo a presentar en un plazo no mayor de quince (15) días contados a partir del día siguiente de la suscripción de la presente Acta, Fianza o Seguro de Caución de Cumplimiento a favor de **“LA UNIVERSIDAD”** de las obligaciones estipuladas en la presente acta equivalente al diez por ciento (10%) del valor total de la negociación, como lo establecen los artículos sesenta y cinco (65) y sesenta y nueve (69) de la Ley de contrataciones del Estado y cincuenta y cinco (55) inciso uno (1) de su Reglamento. Esta fianza o seguro de caución se hará efectiva, cuando ocurra el incumplimiento de cualesquiera de las obligaciones que ahora contrae **“LA/EL ADJUDICATARIA/O”** y para ello bastará con el simple requerimiento que **“LA UNIVERSIDAD”** haga a la afianzadora, el pago se efectuará dentro de los treinta (30) días siguientes a dicho requerimiento, circunstancia que se hará constar en dicha póliza. La fianza o seguro de caución deberá mantenerse vigente hasta que **“LA UNIVERSIDAD”** de por recibido los bienes relacionados, declare su conformidad y extienda la constancia respectiva. **SEXTO: CLÁUSULA RELATIVA A COHECHO.** Como **“EL ADJUDICATARIO”** manifiesto que conozco las penas relativas al delito de cohecho, así como las disposiciones contenidas en el capítulo III del Título XIII del Decreto 17-73 del Congreso de la República, Código Penal. Adicionalmente, conozco las normas jurídicas que facultan a la Autoridad Superior de la entidad afectada para aplicar las sanciones administrativas que pudieren corresponderme, incluyendo la inhabilitación en el Sistema GUATECOMPRAS. **SÉPTIMO: PROHIBICIONES.** Como **“LA/EL ADJUDICATARIA/O”** me queda prohibido expresamente ceder la responsabilidad y la ejecución contractual parcial o totalmente a terceros, provenientes de la presente negociación. **OCTAVO: TERMINACIÓN DE LA NEGOCIACIÓN.** **“LA UNIVERSIDAD”** podrá dar por terminada unilateralmente la presente negociación sin responsabilidad de mi parte por cualesquiera de las causas siguientes: a) En caso de evidente negligencia de “El Adjudicatario” o negativa infundada de cumplir con sus obligaciones contractuales; b) por vencimiento del plazo, siempre que no se hubiese acordado prórroga alguna; c) por rescisión acordada por mutuo acuerdo entre las partes; y d) por caso fortuito o fuerza mayor que imposibiliten el cumplimiento de las prestaciones contractuales establecidas. **NOVENO: CONTROVERSIAS.** Los comparecientes convenimos expresamente que cualquier diferencia, controversia, reclamo o divergencia que surja entre las partes derivado del incumplimiento, interpretación, aplicación y efectos de la presente acta será resuelto directamente entre los mismos con carácter conciliatorio, para el efecto de las conciliaciones que se entablen se faccionará el acta correspondiente que pruebe haber agotado la fase conciliatoria, pero si no fuera posible llegar a un acuerdo, la cuestión o cuestiones litigiosas a dilucidarse se someterán a la jurisdicción del Tribunal de lo Contencioso-Administrativo, de conformidad con lo que establece el Artículo ciento dos (102) de la Ley de Contrataciones del Estado, para cuyo efecto como **“LA/EL ADJUDICATARIA/O”** renuncio al fuero de mi domicilio y reitero como lugar para recibir citaciones y notificaciones el indicado al principio de este documento, aceptando como bien hechas las que en él se le hagan, si hubiera cambiado de dirección sin haberlo notificado previamente por escrito a **"LA UNIVERSIDAD”,** de igual manera aceptaré como líquida, exigible y de plazo vencido cualquier cantidad pecuniaria que **“LA UNIVERSIDAD**”; me reclame tanto en la vía administrativa como en la vía ejecutiva, adquiriendo esta acta el carácter de título ejecutivo para los efectos legales pertinentes que pudieren derivarse de su aplicación e interpretación. **DÉCIMO: IMPUESTOS.** Como el **“LA/EL ADJUDICATARIA/O”** me queda expresamente entendido que el pago que **"LA UNIVERSIDAD”** me haga por el valor de \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) está exento de toda clase de impuestos, arbitrios y contribuciones, sin excepción alguna; y al tenor de los efectos de la satisfacción del Impuesto al Valor Agregado -IVA-, se emitirá la constancia de exención del mismo, debidamente autorizada por la Superintendencia de Administración Tributaria -SAT-. **DÉCIMO PRIMERO: ACEPTACIÓN.** Nosotros \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en mi calidad de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de la Universidad de San Carlos de Guatemala y \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en mi calidad de (propietario/Gerente General/Representante Legal), expresamente manifestamos en la calidad con que actuamos, que aceptamos íntegramente la presente negociación, haciendo constar que hemos leído lo escrito y bien enterados de su contenido, objeto, validez y efectos legales, lo aceptamos, ratificamos y firmamos de entera conformidad; dando por terminada la presente acta administrativa, \_\_\_\_\_\_ (xx) minutos después, en la misma fecha y lugar de su inicio.

FIRMA/NOMBRE/CARGO USAC FIRMA/NOMBRE /CALIDAD CON QUE ACTUA